

# JEILIN Technology Corp., Ltd.

2024、01、30

# 傑霖科技股份有限公司

文件名稱	董事會績效評估辦法			頁次	1/3
文件編號	800-C10-24	生效日期	2024.01.30	版本	1.0

### 第一條 訂定目的及依據

為落實公司治理並提升本公司董事會功能,建立績效目標以加強董事會及各功能性委員會運作效率,爰依上市上櫃公司治理實務守則第三十七條規定訂定本辦法,以資遵循。

### 第二條 應遵守之規範

本公司董事會及各功能性委員會之績效評估辦法,其主要評估週期、評估期間、評估範圍及方式、評估之執行單位、評估程序及其他應遵循事項,應依本辦法之規定辦理。

前項所稱功能性委員會包含審計委員會及薪資報酬委員會。

#### 第三條 評估週期及期間

本公司董事會及各功能性委員會每年應至少執行一次績效評估,評估期間應於每年年度結束時,依據第六條及第八條之評估程序及評估指標進行當年度績效評估,評估結果應於次一年度第一季結束前完成。

本公司董事會績效評估之執行,應至少每三年由外部專業獨立機構或外部專家學者團隊執行評估一次。

### 第四條 評估範圍及方式

本公司董事會評估之範圍,包括整體董事會、個別董事成員及功能性委員會之績效評估。

評估之方式包括董事會內部自評、董事成員自評、功能性委員會內部自評、 委任外部專業機構、專家或其他適當方式進行績效評估。

### 第五條 評估之執行單位

本公司董事會及各功能性委員會之績效評估作業,由財務部辦理。當年度係委外辦理績效評估時,本公司得免自行辦理評估作業。

委外評估單位、專家之選定、辦理時程及評估方式等事宜,授權董事長核定之。

#### 第六條 評估程序

本公司董事會及功能性委員會進行績效評估程序說明如下:

# + -

# JEILIN Technology Corp., Ltd.



2024、01、30 文件管制中

# 傑霖科技股份有限公司

文件名	召稱	董事會績效評估辦法			頁次	2/3
文件編	扁號	800-C10-24	生效日期	2024.01.30	版本	1.0

- 一、確立當年度受評估之範圍及方式。
- 二、如係內部自評,應於每年年度結束時,由評估之執行單位分發董事及委員填寫「董事會績效評估自評問卷」(附表一)、「董事成員績效評估自評問卷」(附表二)、「薪資報酬委員會績效評估自評問卷」(附表三)或「審計委員會績效評估自評問卷」(附表四),最後由評估之執行單位彙總評估結果,送交董事會及功能性委員會報告,作為檢討及改進之參考。
- 三、如係委外辦理董事會績效評估,其評估程序、評估指標、評分標準及評估結果等,依外部評估單位之規劃辦理,並由財務部將外評結果及分析報告提報董事會,作為檢討及改進之參考。

## 第七條 外部專業機構、專家

本公司若安排外部評估機構或外部專家學者團隊執行董事會及功能性委員會績效評估,應符合下列規定:

- 一、外部評估機構或外部專家學者團隊應具備專業性及獨立性。
- 二、外部評估機構主要為承辦有關董事會相關教育訓練課程、提升企業公司 治理等服務的相關機構或管理顧問公司。
- 三、外部專家學者團隊,應聘任至少三位董事會或公司治理領域之專家或學者,評估公司董事會績效評估執行情況,並撰寫外部評估分析報告。

#### 第八條 評估指標及評分標準

本公司考量公司狀況與需要,訂定董事會及功能性委員會績效評估之衡量項目,至少應含括下列五大面向:

- 一、對公司營運之參與程度。
- 二、提升董事會決策品質。
- 三、董事會組成與結構。
- 四、董事的選任及持續進修。
- 五、內部控制。

董事成員績效評估之衡量項目應至少含括下列六大面向:

- 一、公司目標與任務之掌握。
- 二、董事職責認知。
- 三、對公司營運之參與程度。



# JEILIN Technology Corp., Ltd.

2024、01、30

# 傑霖科技股份有限公司

文件名稱	董事會績效評估辦法			頁次	3/3
文件編號	800-C10-24	生效日期	2024.01.30	版本	1.0

四、內部關係經營與溝通。

五、董事之專業及持續進修。

六、內部控制。

功能性委員會績效評估之衡量項目應至少含括下列五大面向:

- 一、對公司營運之參與程度。
- 二、功能性委員會職責認知。
- 三、提升功能性委員會決策品質。
- 四、功能性委員會組成及成員選任。

五、內部控制。

本公司績效評估之各項指標,應依據公司之運作及需求訂定符合且適於公司 執行績效評估之內容。

評分之標準,依公司需求修正及調整,亦可依各衡量面向採比重加權之方式 評分。

### 第九條 評估結果運用

本公司董事會績效評估結果應作為遴選或提名董事時之參考依據。

#### 第十條 年報資訊揭露

本公司於年報中揭露每年董事會績效評估之執行情形,內容至少包含評估週期、評估期間、評估範圍、評估方式及評估內容。

本公司若由外部機構、專家執行董事會績效評估,應於年報中揭露外部評估機構、專家及其團隊成員與專業說明,以及外部評估機構或專家之獨立性聲明,並說明評估方式、標準與未來改善建議。

## 第十一條 揭露方式

本公司所訂定之績效評估辦法應於公開資訊觀測站及公司網站充分揭露,以借查詢。

## 第十二條 施行

本辦法經董事會討論通過後施行,修正時亦同。